

**MEMORANDO CGM 001/2025****À Controladoria- Geral**

Jean Alisi Amorim Gomes Silva Barbosa

Assunto: Informações para elaboração da Carta de Serviços ao Usuário.

Senhor Jean Amorim,

Ao Cumprimentá-lo, venho através do presente atender sua **SOLICITAÇÃO**, com nossas informações perante os serviços pontuais que prestamos aos agricultores do nosso Município segue abaixo a lista .

1. Serviços disponíveis

- **Corte Terra** (Cadastramento individual do representante da unidade familiar que deseja corta a sua terra, confecção da declaração que o agricultor cortou terra , com a finalidade de contribuir como comprovatório para entrada no INSS).
- **Garantia Safra** (Vistoria de perda da Safra, apoio para Homologação e entrega dos Boletos)
- **Programa de Aquisição de Alimento-PAA** (Acesso aos editais, elaborações de propostas, apoio na operacionalização , confecções de termos e notas fiscais para encaminhamentos de solitações dos pagamentos)
- **Programa Nacional da Alimentação Escola -PNAE** (Acesso aos editais, elaborações de propostas, confecções de termos e notas fiscais para encaminhamentos de solitações dos pagamentos)
- **Cadastro CAR** (Demarcação de Area e Elaboração do Cadastro Ambiental Rural)
- **Certificado de Cadastro do Imovel Rural- CCIR** (Confecção e Emissão do Cadastro do imóvel rural no Incra)
- **Imposto sobre Propriedade da Territorial Rural -ITR** (Pesquisar e declarar a propriedade rural)
- **Sevirço de Inspeção Municipal -SIM** (Inspeccionar e fiscalizar produção industrial e sanitária dos produtos de origem animal e processados. Emitir e certificar as empresas e empreendedores que se adequaram às exigências sanitárias vigentes em legislação específica.
- **Abastecimento de Água** (demarcar os pontos nas comunidades com enfrentamento a seca , organizar a logistica de distribuição e abastecimento)
- **Compra de Milho -CONAB** (Elaboração de cadastro para compra de milho junto a CONAB , disponibilização de transporte)



PREFEITURA DE

Itabaiana

Cidade do Trabalho

Prefeitura Municipal de Itabaiana
Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Rural

2. Requisitos de Acesso

Corte Terra (CAF, CPF, RG , Comprovante de Residencia) .

Garantia Safra (CAF, CPF, RG , Comprovante de Residencia)

Programa de Aquisição de Alimento-PAA (CAF, CPF, RG , Comprovante de Residencia)

Programa Nacional da Alimentação Escola -PNAE (CAF, CPF, RG , Comprovante de Residencia)

Cadastro CAR (Documentação da Terra , CAF, CPF, RG , Comprovante de Residencia)

Certificado de Cadastro do Imovel Rural- CCIR (Documentação da Terra , CAF, CPF, RG , Comprovante de Residencia)

Imposto sobre Propriedade da Territorial Rural -ITR (Documentação da Terra , CAF, CPF, RG , Comprovante de Residencia)

Sevriço de Inspeção Municipal -SIM (CNPJ ou CPF, RG ,Comprovante de Residencia)

Abastecimento de Água (CNPJ ou CPF do responsavel pelo ponto dermacado)

Compra de Milho -CONAB (CAF, CPF, RG, cadastro dos animais junto a defesa agropecuária e comprovante de Residencia)

3. Forma de Solicitar

Através do contato e e-mail oficial da secretária de Agricultura e Desenvolvimento Rural e presencialmente na sede da secretaria localizada na Avenida Dr. Antonio Batista Santiago N 401 Centro Itabaiana -PB.

4. Canais de Atendimento

Endereço Físico: Avenida Dr. Antonio Batista Santiago N 401 Centro Itabaiana -PB.

Telefone de Contato e whatsApp: (83) 99134-9648

E-mail: semagri@itabaiana.pb.gov.br

Subscrevo-me com protestos de elevada estima e apreço. Atenciosamente,

João Muniz da Cruz Filho
Secretário Municipal de Agricultura
e Desenvolvimento Rural
Mat. 114049

Secretário de Agricultura e Desenvolvimento Rural

João Muniz da Cruz Filho

CPF: 036.646.504-09